

DK-GL.5533.2.104.2021

Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: Szkoła Podstawowa nr 38 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Gliwicach, ul. Partyzantów 25, 44-113 Gliwice.
2. Imię i nazwisko dyrektora: Jolanta Stąpór.
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: Śląski Kurator Oświaty, 40 – 024 Katowice, ul. Powstańców 41a.
4. Imię i nazwisko kontrolującego: Jadwiga Króliczek.
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: 10 grudnia 2021 r.
DK-GL.5533.2.104.2021
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: 15 grudnia 2021 r.
7. Tematyka kontroli: przestrzeganie prawa, w tym statutu szkoły, w zakresie organizacji zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów oraz zapewnienie bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki podczas tych zajęć i prawidłowości dokumentowania ich przebiegu.

Czynności kontrolne: analiza dokumentów, w tym: statutu szkoły, arkusza organizacji szkoły, uchwał rady pedagogicznej, podejmowanych na podstawie art. 70 ust. 2 pkt 1 i 4, dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji przez nauczyciela „zajęć pozalekcyjnych po mdk”. rozmowa z dyrektorem szkoły.

8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę przeprowadzono na polecenie Śląskiego Kuratora Oświaty w związku z wynikami nadzoru pedagogicznego sprawowanego nad szkołami i placówkami z terenu Gliwic. Materiał zgromadzony podczas kontroli doraźnej przeprowadzonej w Młodzieżowym Domu Kultury w Gliwicach (dalej: MDK) przez organ nadzoru pedagogicznego (protokół kontroli DK-GL.5533.1.28.2021 z 20 października br.), zawiera informację o prowadzeniu przez nauczycieli szkół z Gliwic zajęć w siedzibie MDK przy ul. Barlickiego 3, ul. Parkowej 5, w Centrum Sportowo-Kulturalnym „Łabędź” w Gliwicach (dalej: CSK „Łabędź”) oraz w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 14 w Gliwicach (dalej: ZSO 14). Ponadto, w zmianie do zatwierdzonego arkusza organizacji Szkoły Podstawowej nr 38 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Gliwicach z 13 września 2021 r. (Wykaz kadry pedagogicznej – nauczyciele zatrudnieni z dniem 1 września 2021 r.) zawarto dane o przydzieleniu nauczycielowi „zajęć pozalekcyjnych po mdk”, w wymiarze całego etatu, bez podania informacji o posiadanych kwalifikacjach (brak wskazano w opinii ŚLKO nr DK-GL.542.7.93.2021 z 20 września 2021 r.).

Zmiana arkusza organizacji, zawierająca informację: „Wszyscy zatrudnieni nauczyciele posiadają wymagane kwalifikacje” oraz „Organizacja pracy szkoły/placówki została zaopiniowana przez Radę Pedagogiczną”, została zatwierdzona przez organ prowadzący ze wskazaniem konieczności odniesienia się do uwagi ŚLKO w aneksie nr 2. Dyrektor ZSO 2 twierdzi, że nie odniósł się do tej uwagi w kolejnej

zmianie do arkusza „przez niedopatrzenie”. Także ta zmiana - Aneks nr 2 została zatwierdzona przez organ prowadzący. Potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie ww. dokumentów – w aktach sprawy. Czynności kontrolne miały na celu:

- 1) wyjaśnić termin „zajęcia pozalekcyjne po mdk” - jaki to rodzaj zajęć wobec przepisów art. 109 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082) - dalej: ustawa, szczegółowych rozporządzeń wykonawczych do ustawy oraz Postanowienia ŚLKO z dnia 27 lipca 2021 r. negatywnie opiniującego zamiar likwidacji MDK w Gliwicach z dniem 31 grudnia 2021 r. i - w konsekwencji - braku uchwały Rady Miasta Gliwice o likwidacji Młodzieżowego Domu Kultury;
- 2) odpowiedzieć na pytania:
 - a) W jaki sposób organizowane są te zajęcia?
 - b) Czy statut szkoły zawiera informacje na temat ich organizacji? Jeśli tak, to jakie?
 - c) Czy nauczyciel posiada wymagane kwalifikacje do prowadzenia przydzielonych mu zajęć?
 - d) Kto uczestniczy w ww. zajęciach?
 - e) W jaki sposób dokumentowane jest prowadzenie tych zajęć?
 - f) Czy ww. zajęcia odbywają się w obiektach szkoły, tj. w jej siedzibie lub dodatkowej lokalizacji, wynikającej z uchwały Rady Miasta Gliwice w sprawie sieci szkół podstawowych?
 - g) Kto i w jaki sposób zapewnia bezpieczeństwo uczniom, korzystającym z ww. zajęć?
 - h) Czy dyrektor szkoły zaplanował zadania wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego, w tym zapewnienia bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki uczestnikom tych zajęć? Jeśli tak, to jakie?

Dyrektora ZSO nr 2 poproszono dodatkowo o wyjaśnienie sprawy rekrutacji na zajęcia plastyczne, muzyczne i sportowe do CSK „Łabędź” ZSO nr 2, ul. Partyzantów 25 (plakat informacyjny w aktach sprawy), oraz harmonogramu zajęć CSK „Łabędź” ZSO nr 2 – SP 38 (plakat informacyjny w aktach sprawy), z którego wynika, że w CSK „Łabędź” zajęcia prowadzą także nauczyciele zatrudnieni od 1 września 2021 r. w szkołach na terenie Gliwic, np.: w Szkole Podstawowej nr 8, w ZSO nr 14, w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 16.

W ocenie stanu faktycznego przyjęto następujące założenia.

Szkoła może organizować działalność statutową, w tym zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia, wyłącznie dla uczniów tej szkoły, w ramach godzin przyznanych nauczycielom tej szkoły. Zajęcia te zwane potocznie „zajęciami pozalekcyjnymi” są formą aktywności szkół, którą szkoły mogą realizować w celu rozwijania i zaspakajania indywidualnych potrzeb ucznia. Oferta tych zajęć powinna wynikać z diagnozy potrzeb uczniów. Nauczyciele zatrudnieni w konkretnej szkole są zobowiązani do świadczenia pracy w tej szkole (lub obiektach szkoły, np.: dodatkowych lokalizacjach wskazanych w uchwale rady gminy i statucie) na rzecz uczniów danej szkoły. Forma „zajęć pozalekcyjnych” czy innych statutowych, uwzględniających potrzeby i zainteresowania uczniów, świadczenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej (zajęcia rozwijające uzdolnienia), czy zajęcia prowadzone w ramach godzin do dyspozycji dyrektora (zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów) mają charakter oferty skierowanej wyłącznie do uczniów konkretnej szkoły. Nie ma tu formy „międzyszkolnej”.

Rekrutacja uczniów do szkoły odbywa się na podstawie przepisów Rozdziału 6 ustawy, a z „zajęć pozalekcyjnych” uczniowie korzystają na zasadach równego dostępu do oferty swojej szkoły. Uczniowie rekrutowani są do szkoły, a nie na zajęcia prowadzone przez szkołę.

Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia dzieci i młodzieży prowadzone w szkołach są organizowane w oparciu o szczegółowe przepisy, takie jak, np.: ustawa Prawo oświatowe, ustawa Karta Nauczyciela, rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i placówek (Dz. U. poz. 502), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania (Dz. U. poz. 639 ze zm.), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280), rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki krajoznawstwa i turystyki (Dz.U. poz.1055), rozporządzenie Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r., poz.1604).

Dyrektor organizuje dodatkową ofertę zajęć, w tym pozalekcyjnych w uzgodnieniu z rodzicami swoich uczniów lub po zasięgnięciu opinii rady rodziców, ze środków przyznanych przez organ prowadzący na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły.

Organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, opiniuje rada pedagogiczna, stosownie do art. 70 ust. 2 pkt 1 i 4. Nadzór pedagogiczny nad realizacją „zajęć pozalekcyjnych” sprawuje dyrektor szkoły.

Prowadzenie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych (w tym, zajęć w ramach innej działalności statutowej) przez szkołę na terenie obiektów, które do nich nie należą, wymaga utworzenia dodatkowej lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych z zachowaniem trybu, o którym mowa w art. 39 ust 7a ustawy. Wyłączenia mogą tu dotyczyć zajęć, z których uczniowie danej szkoły korzystają pod opieką nauczyciela swojej szkoły, sprawującego nad nimi opiekę także w drodze na zajęcia, np. : zajęć organizowanych w obiektach sportowych, na pływalni, lodowisku, itp. Szczegółowo możliwości takie określają przepisy wymienionego wyżej rozporządzenia w sprawie bezpieczeństwa w szkołach i placówkach oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. poz. 1322).

Zgodnie z Uchwałą IV/80/2019 Rady Miasta Gliwice z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Gliwice oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r., ZSO nr 2 nie posiada dodatkowej lokalizacji prowadzenia zajęć przy ul. Barlickiego 3 (MDK) i ul. Przedwiośnia 2 (ZSO 14), a żadna ze szkół w Gliwicach nie posiada dodatkowej lokalizacji prowadzenia zajęć przy ul. Partyzantów 25 w dzielnicy Gliwic - Łabędach.

W myśl § 2 rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r.

poz.1604) dyrektor zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w szkole lub placówce, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę lub placówkę poza obiektami należącymi do tych jednostek. Zapewnienie bezpieczeństwa na zajęciach jest także podstawowym obowiązkiem nauczyciela prowadzącego te zajęcia (patrz, np.: statut SP nr 38).

Na podstawie § 11. 1. rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 ze zm.) szkoła i placówka prowadzą dzienniki innych zajęć niż zajęcia wpisywane odpowiednio do dziennika zajęć przedszkola, dziennika lekcyjnego, dziennika zajęć w świetlicy oraz dziennika zajęć, o którym mowa w § 10 ust. 1, jeżeli jest to uzasadnione koniecznością dokumentowania przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, w szczególności zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia odpowiednio dzieci, uczniów, słuchaczy lub wychowanków oraz zajęć związanych z kształtowaniem kompetencji zawodowych uczniów lub słuchaczy.

W trakcie kontroli ustalono, co następuje.

[REDAKCYJNE]

Dokumentacja przedstawiona w trakcie kontroli jest w tym zakresie niespójna: z harmonogramu zajęć nauczyciela (kopia w aktach sprawy) wynika, że nauczyciel prowadzi [REDAKCYJNE] z treści uchwały rady pedagogicznej - „Uchwała nr 1/2021/2022 w sprawie przydziału czynności, wychowawstw, zadań dodatkowych, opieki nad salami lekcyjnymi, planu zajęć i zajęć pozalekcyjnych” - wynika, że nauczyciel prowadzi zajęcia pozalekcyjne [REDAKCYJNE]. Łącznie w ZSO 2 nauczyciel realizuje 12 z 18 godzin etatu. Dyrektor nie potrafił wyjaśnić na jakich zasadach „deleguje nauczyciela” – określenie użyte przez dyrektora ZSO 2, do pracy w ramach etatu w ZSO 2, wykonywanej w siedzibie MDK, przy ul. Barlickiego 3 i ZSO 14, ul. Przedwiośnie 2 w Gliwicach - Sośnicy. Ocena prawidłowości nawiązywania przez dyrektora szkoły, jako kierownika zakładu pracy, stosunku pracy z nauczycielami, nie podlega kompetencjom organu nadzoru pedagogicznego. Jednak ze względu na konieczność zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, jest przedmiotem uwagi.

W trakcie rozmowy dyrektor przypomniał sobie, że w obiektach przy ul. Barlickiego 3 i ZSO 14 w Gliwicach-Sośnicy na podstawie umowy, użycza pomieszczenia, w których prowadzone są ww. zajęcia. Nie są to jednak zajęcia dla uczniów ZSO 2 pomimo, iż przedmiotem umowy jest bezpłatne użyczenie sali wraz z wyposażeniem na prowadzenie zajęć pozalekcyjnych. Dla ZSO 2 nie utworzono również dodatkowej lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych pod wskazanymi wyżej adresami. Dyrektor nie potrafił wytłumaczyć dlaczego uznał, że w tej sytuacji nie mają zastosowania przepisy, które go obowiązują na mocy art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz.1082) - Uchwała IV/80/2019 Rady Miasta

Gliwice z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Gliwice oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 r. oraz inne, o których mowa wyżej.

Zapytany o formy sprawowania nadzoru pedagogicznego nad nauczycielem zajęć pozalekcyjnych, o których mowa wyżej, Dyrektor ZSO 2 poinformował, że dokonuje przeglądu dokumentacji prowadzonej przez nauczyciela, tzn. dzienników zajęć. Wyjaśnił, że prowadzone są trzy dzienniki, osobno dla każdej lokalizacji zajęć, w formie papierowej. Nie można ich okazać, bowiem nauczyciel ma je przy sobie i może je przedstawić do wglądu wyłącznie w dni, w których jest w szkole. Nie potrafił wyjaśnić, dlaczego tylko wobec tych zajęć obowiązuje taka praktyka, dlaczego dzienniki prowadzone są w formie papierowej, a nie elektronicznej, co jest niezgodne z postanowieniami statutu szkoły (§ 73). Konieczność prowadzenia trzech dzienników dyrektor tłumaczył tym, że tylko z zajęć prowadzonych w CSK „Łabędź” korzystają uczniowie SP 38 w ZSO 2 w Gliwicach. Dyrektor nie potrafił wskazać podstaw prawnych organizacji i dokumentowania zajęć przez SP 38 w ZSO 2 w Gliwicach w innych lokalizacjach dla osób nie będących uczniami szkoły, ani w kontekście przepisów ustawy Prawo oświatowe i ustawy Karta Nauczyciela, ani Statutu SP 38 w ZSO 2 w Gliwicach, ani odpowiedzialności dyrektora za prawidłowe przechowywanie dzienników lekcyjnych, ani przestrzegania praw ucznia, w zakresie ochrony danych osobowych osób fizycznych.

Dyrektorowi przypomniano, że dziennik na podstawie § 11.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 ze zm.), stanowi dokumentację przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej. Zgodnie z § 26 przywołanego rozporządzenia, za właściwe prowadzenie i przechowywanie dokumentacji przebiegu nauczania odpowiada dyrektor szkoły. Zasady przechowywania dokumentacji określa w szkole instrukcja kancelaryjna albo inny akt wewnętrzny wydany przez dyrektora. Ocena, czy dyrektor i pracownicy szkoły, w tym nauczyciele przestrzegają zawartych tam ustaleń nie należy do kompetencji kuratora oświaty. Jednak, tego rodzaju dokumenty nie powinny być wynoszone poza teren szkoły, m.in.: ze względu na możliwość zaginięcia, kradzieży lub zniszczenia i w takim przypadku, konieczności odtwarzania tej dokumentacji. Nauczyciel za nieprzestrzeganie zasad prowadzenia i przechowywania dokumentacji szkolnej ponosi odpowiedzialność porządkową (art. 75 ust. 2 Karta Nauczyciela).

Na podstawie przeglądu kopii przekazanych elektronicznie (17 grudnia br.) przez dyrektora szkoły (po anonimizacji) dzienników tych zajęć (dokumenty włączone do akt sprawy) uznano, że sprawa dokumentowania zajęć pozalekcyjnych wymaga przeprowadzenia dodatkowych czynności w trybie nadzoru pedagogicznego – uzyskania wyjaśnień od dyrektora lub kontroli doraźnej w tym zakresie.

[REDACTED]

Zatem, potwierdzony przez dyrektora w arkuszu organizacji stan, [REDACTED], a informacja, że organizacja pracy szkoły została zaopiniowana przez radę pedagogiczną jest nieprawdziwa - dyrektor stwierdził, że uchwała w tej sprawie nie została podjęta.

CSK „Łabędź”, jak twierdzi dyrektor ZSO 2, jest obiektem sportowym oddanym w zarząd trwały zespołowi szkół na prowadzenie działalności statutowej. Dyrektor używa też pomieszczeń w tym obiekcie innym szkołom z terenu Gliwic.

Do 31 sierpnia 2021 r. z obiektu CSK „Łabędź” oraz obiektów innych szkół w mieście, zgodnie z prawem, korzystał MDK w Gliwicach - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz. U. poz.1606 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutowych placówek publicznych (Dz. U. nr 52, poz. 466) oraz statutu MDK. Nauczyciele MDK prowadzili zajęcia pozaszkolne w różnych dzielnicach miasta, wychodząc na przeciw oczekiwaniom uczestników tych zajęć i ułatwiając mieszkańcom Gliwic i powiatu gliwickiego dostęp do szerokiej oferty placówki.

Obecnie, na mocy umów najmu (jak twierdzi dyrektor ZSO 2) z pomieszczeń CSK „Łabędź” korzystają także inne szkoły w mieście. Ustalenie kto, dla kogo i na jakich zasadach prowadzi tam zajęcia nie było przedmiotem tej kontroli. Jednak bezsprzecznie, żadna ze szkół w Gliwicach na mocy Uchwały nr IV/80/2019 Rady Miasta Gliwice z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Gliwice oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych od dnia 1 września 2019 roku, nie posiada dodatkowej lokalizacji prowadzenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych przy ul. Partyzantów 25.

W trakcie kontroli zapytano dyrektora szkoły o treść plakatów (w aktach sprawy) informujących o rekrutacji na zajęcia plastyczne, muzyczne i sportowe w CSK „Łabędź” ZSO nr 2, ul. Partyzantów 25 i Młodzieżowego Domu Kultury w Gliwicach (wspólny plakat informacyjny) wobec ostatecznie zaproponowanego harmonogramu zajęć w tym obiekcie (plakat w aktach sprawy). Wynika z niego, że CSK „Łabędź” i ZSO 2 w Gliwicach prowadziły rekrutację na zajęcia: szermierki japońskiej, zajęcia teatralne, naukę gry na gitarze i keyboardzie, zajęcia plastyczne „Studio Kredka” oraz zespołu GWAR (taniec i wokal). Dyrektor podsumował, że rola ZSO 2 w tym przedsięwzięciu polegała na zamieszczeniu plakatów informujących o zajęciach na swojej stronie internetowej, szkoła nie jest autorem ani tego pomysłu, ani tych plakatów. Nie odniósł się do przepisów dotyczących zasad rekrutacji do szkół

i placówek wychowania pozaszkolnego. Harmonogram zajęć na rok 2021/2022 zawiera także nieprawdziwą informację, że prowadzący zajęcia zespołu GWAR są nauczycielami ZSO nr 2 SP 38 w Gliwicach, co wprowadzało w błąd zarówno rodziców, jak i uczestników zajęć. Zapisujący swoje dzieci na zajęcia ujęte w harmonogramie, mogli więc być przekonani, że realizację zajęć i opiekę nad ich dziećmi – powierza się nauczycielom tej szkoły, a nadzór nad zajęciami prowadzony jest przez jej dyrektora. Przypomnieć należy, że trwały zarząd nad obiektem CSK „Łabędź” przyznany jest na prowadzenie statutowej działalności ZSO nr 2 w Gliwicach. Ponadto przepisy art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 28 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762) określają zadania nauczyciela, które realizuje w ramach nawiązanego stosunku pracy w danej szkole. Dyrektor zatrudnia nauczyciela na stanowisku, do którego nauczyciel posiada kwalifikacje, a stanowisko to związane jest z zadaniami danej szkoły oraz potrzebami uczniów do niej uczęszczających. Jednym z obowiązków nauczyciela jest zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę i dotyczy uczniów tej szkoły. Zapewnienie bezpieczeństwa nauczycielom i uczniom jest także obowiązkiem dyrektora szkoły. Przepisy nie zobowiązują nauczyciela, aby w ramach stosunku pracy w danej szkole, zapewniał bezpieczeństwo

i sprawował opiekę nad uczniami uczęszczającym do innych szkół.

Zwrócono uwagę dyrektora na art. 7 w związku z art. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2021 r., poz.1762) które zobowiązują go jednak do bardziej odpowiedzialnego zachowania w sprawach, o których mowa wyżej. Przypomniano przepisy:

Art. 6.

Nauczyciel obowiązany jest: rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę

Art.7.

1. Szkołą kieruje dyrektor, który jest jej przedstawicielem na zewnątrz, przełożonym służbowym wszystkich pracowników szkoły, przewodniczącym rady pedagogicznej. Dyrektor sprawuje opiekę nad dziećmi i młodzieżą uczącą się w szkole.

2. Dyrektor szkoły odpowiedzialny jest w szczególności za:

- 1) dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły;
- 2) realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej i rady szkoły, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących, oraz zarządzeniami organów nadzorujących szkołę;
- 3) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków;
- 4) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym;
- 5) zapewnienie w miarę możliwości odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych;
- 6) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.

W trakcie kontroli dokonano wspólnie z dyrektorem analizy statutu SP 38 w ZSO nr 2 w Gliwicach i wskazano Dyrektorowi przepisy, które umożliwią mu prowadzenie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów SP nr 38. Są to, m.in. przepisy:

§ 4 ust 2 pkt 3 statutu – umożliwiające rozwijanie zainteresowań uczniom szkoły poprzez organizację dodatkowych zajęć;

§ 55 ust 1 pkt 6 – dające Dyrektorowi podstawę do organizacji zajęć edukacyjnych za zgodą organu prowadzącego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców;

§ 97 ust 1 pkt f – mówiące o prawie każdego ucznia do rozwijania zainteresowań, uzdolnień i talentów na zajęciach lekcyjnych i w miarę możliwości pozalekcyjnych, a także szereg innych mówiących o zapewnieniu bezpieczeństwa i higieny oraz opieki nad uczniami w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, w tym zadań nauczycieli.

Dyrektor przyznał, że faktycznie, po spełnieniu warunków zapisanych w Statucie szkoły (m.in.: prowadzenia zajęć przez nauczyciela szkoły dla uczniów tej szkoły, spełnieniu wymagań dotyczących posiadania wymaganych kwalifikacji, zaopiniowaniu zajęć przez radę pedagogiczną i radę rodziców, będzie można uznać zajęcia pozalekcyjne „Nauka gry na keyboardzie”, jako działalność szkoły umocowaną w przepisach prawa, w tym Statutu SP 38 w ZSO nr 2 w Gliwicach. Przyznał, że zrozumiał różnicę pomiędzy zajęciami pozalekcyjnymi prowadzonymi przez szkołę i zajęciami prowadzonymi przez placówkę wychowania pozaszkolnego (MDK), która ma dużo większe możliwości organizacji zajęć poza swoją siedzibą w warunkach zapewniających pełne bezpieczeństwo ich uczestnikom. Zobowiązał się do niezwłocznego uporządkowania tej sprawy.

Wnioski: Obowiązkiem dyrektora jest organizacja szkoły na podstawie i w granicach prawa. Co nie jest prawem dozwolone jest zakazane. Kontrola wykazała szereg nieprawidłowości dotyczących organizacji zajęć pozalekcyjnych w SP 38 w ZSO nr 2 w Gliwicach. Dyrektor, w miarę możliwości, współpracował w wyjaśnianiu stanu faktycznego. Wyraził gotowość do uporządkowania sprawy zajęć pozalekcyjnych w SP nr 38 w ZSO nr 2.

9. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

Nie wszystkie kompetencje rady pedagogicznej w zakresie ujętym w przepisach prawa są przestrzegane. Konstrukcja uchwał rady pedagogicznej nie jest prawidłowa.

10. Na podstawie art. 55 ust. 4 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2021 r., poz. 1082) **wydano zalecenia:**

1) w związku z art. 1, art. 68 ust. 1 pkt 6 oraz art. 109 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz.1082) i przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r., poz.1604) zaleca się:

zapewnić warunki do rozwijania zainteresowań i uzdolnień uczniów SP nr 38 w ZSO nr 2 w Gliwicach przez nauczycieli szkoły, w obiektach należących do szkoły oraz formach przewidzianych przepisami prawa, w tym Statutem Szkoły Podstawowej nr 38 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Gliwicach, zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach i przestrzeganie praw ucznia;

termin realizacji: 31 stycznia 2022 r.

2) na podstawie art. 69 ust. 4 w związku z art. 82 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz.1082) zaleca się podjąć działania zmierzające do uporządkowania Statutu SP 38 w ZSO nr 2 w zakresie sposobu wykonywania celów i zadań szkoły, wynikających z przepisów prawa, dotyczących organizacji zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w tym zajęć pozalekcyjnych;

termin realizacji: 31 stycznia 2022 r.

- 3) na podstawie § 11. 1. rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 ze zm.) w związku z § 73 Statutu SP 38 w ZSO nr 2 zaleca się prowadzić i przechowywać dokumentację innych zajęć niż zajęcia wpisywane odpowiednio do dziennika lekcyjnego, tj.: zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów;

termin: 31 grudnia 2021 r.

- 4) zgodnie z § 22 ust. 1 pkt 2 lit. a i pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z 2020 r., poz.1551 ze zm.) w związku z § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 ze zm.) w ramach nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez dyrektora nad nauczycielami zaleca się kontrolować i egzekwować przestrzeganie przez nauczycieli prawa, w tym szczególnie, w zakresie prowadzenia i przechowywania dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki;

termin: 31 grudnia 2021 r.

- 5) na podstawie rozporządzenia z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2020 r. poz.1289) zaleca się przydzielić zajęcia, w tym zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia (zajęcia pozalekcyjne) nauczycielom posiadającym kwalifikacje do ich prowadzenia;

termin: 31 stycznia 2022 r.

Aleksandra
p.o. Dyrektora Delegatury
dr Wojciech Zajac

11. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

STARSZY WIZYTATOR
[Signature]
mgr *[Signature]* Gliwice, 20 grudnia 2021 r.
Dyrektor
Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2
w Gliwicach
..... Gliwice, 20.12.2021 r.
mgr *[Signature]*
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data podpisania protokołu

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

Dyrektor
Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2
w Gliwicach
..... Gliwice, 20.12.2021 r.
mgr *[Signature]*
podpis dyrektora szkoły/placówki, miejsce i data odbioru protokołu

Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 2
w Gliwicach
ul. Partyzantów 25, 44-113 Gliwice
tel./fax 32 234 25 53
NIP 949 00 33 050, REGON 270154490

Dyrektorowi szkoły/placówki, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra

[Signature]

[Signature]

Ważnym elementem
danych ońsk
ze względu na odległość
fizyczną.

Alina

15.02.2020.

Akceptuję

[Signature]

[Signature]

Alina